

REGOLAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE PAVIA, DONNA ADOS (Donne operate al seno)

1 – REGOLAMENTO ELETTORALE

1. Entro 30 giorni dalla scadenza delle cariche sociali, il Consiglio Direttivo convoca l'Assemblea straordinaria per le elezioni del Consiglio Direttivo, del Collegio Garanti e dei Revisori, fissando giorno e ora.
2. Alle varie operazioni presiede una "**commissione elettorale**" composta da tre membri. Per l'esplicazione del proprio mandato la Commissione sarà assistita dal Segretario dell'Associazione. I tre membri della commissione elett. sono nominati dal Consiglio Direttivo che può sceglierli anche tra i non soci. La Commissione non deve essere composta da membri del Consiglio Direttivo o da candidati alle elezioni. La composizione della Commissione elettorale deve essere immediatamente ratificata dall'Assemblea convocata per l'elezione degli organi sociali, all'apertura della medesima.
3. Tutti i soci ADOS in regola con le norme statutarie possono proporre la loro candidatura nel rispetto delle regole proposte dalla Commissione elettorale.
4. Le tre **liste**, contenenti nome e cognome dei candidati, debbono essere presentate all'apertura dell'Assemblea straordinaria alla Commissione Elettorale, ed immediatamente esaminate dalla medesima che ne verificherà la validità e ne dichiarerà l'ammissibilità. Ciascuna delle liste deve contenere i nomi dei candidati alle singole cariche. La Commissione, verificata la regolarità delle liste, potrà dichiarare l'inizio delle operazioni di voto. Le liste verranno pubblicate a cura del Segretario sul sito dell'Associazione per consentire ai soci non presenti in Assemblea di esprimere il proprio voto per corrispondenza, via posta e via pec; i voti devono pervenire entro il giorno dell'Assemblea.
5. Proponenti, candidati e votanti dovranno essere in regola con i pagamenti dovuti all'Associazione prima dell'inizio dell'Assemblea indetta per le elezioni.

6. Dalle liste concorrenti, ammesse dalla Commissione elettorale, saranno depennati d'ufficio i nomi di quei candidati che non si trovassero nelle condizioni previste ai punti 5 e 6 del presente Regolamento e che, comunque, risultassero esclusi dall'organico degli iscritti. I candidati depennati d'ufficio, dovranno essere sostituiti dai presentatori della lista in egual numero.
7. Per le elezioni alle cariche sociali, ogni iscritto, in caso di impedimento a partecipare personalmente, può farsi rappresentare in Assemblea da un solo associato a mezzo **delega**. La delega deve contenere il nome e cognome della persona delegata e, debitamente firmata dall'iscritto delegante, consegnata all'iscritto rappresentante, che la produrrà in Assemblea per la votazione. Nessun iscritto può essere investito di più di due deleghe. Le deleghe saranno rimesse alla Presidenza dell'Assemblea per la convalida all'inizio della seduta e, a votazione avvenuta, dovranno essere conservate a cura del Segretario dell'Associazione. L'iscritto votante, in possesso di delega, riceverà la corrispondente scheda per l'espressione del voto.
8. Il voto è segreto e viene espresso indicando sull'apposita scheda il nominativo o il numero del candidato. Possono essere espresse al massimo tre preferenze.
9. Le schede di votazione, sia personali che per delega, debbono essere consegnate alla Commissione Elettorale, la quale, dopo l'identificazione dell'iscritto votante chiamato a votare con appello nominale, provvederà a imbussolarle nell'apposita urna. E' compito della Commissione Elettorale conservare intatta l'urna contenente i voti espressi nell'Assemblea. A tal fine la Commissione prende gli opportuni provvedimenti affinché l'urna elettorale venga conservata intatta sino all'inserimento delle schede inviate per corrispondenza e allo scrutinio.
10. Gli iscritti che si trovino nell'impossibilità di partecipare all'Assemblea per le elezioni, potranno **votare per corrispondenza** avvalendosi delle schede di votazione che verranno inviate dall'Associazione stessa e di una busta identificabile all'esterno dalla scritta "contiene scheda di votazione". La busta contenete la scheda di votazione verrà consegnata alla Commissione elettorale che, appurata e convalidata la posizione associativa del mittente votante, provvederà ad immettere nell'urna la scheda di votazione estratta dalla busta, immediatamente prima dello scrutinio.
11. Le elezioni sono valide qualunque sia il numero dei votanti e il numero delle liste candidate.
12. Le **operazioni di scrutinio** delle schede di votazione saranno immediate.
13. Il voto è nullo quando la scheda di votazione porti una firma o comunque un segno atto a identificare l'iscritto votante.
14. Qualora due o più candidati abbiano ottenuto lo stesso numero di voti sarà prescelto il candidato da più tempo iscritto all'ADOS .
15. I risultati delle votazioni saranno proclamati dalla Commissione Elettorale al Presidente dell'ADOS e comunicati tempestivamente a tutti gli iscritti attraverso il sito Internet dell'ADOS e l'albo della sede societaria. La graduatoria dei voti attribuiti agli iscritti non risultati eletti verrà conservata dalla Segreteria dell'Associazione per essere consultata nel caso di eventuali sostituzioni di iscritti eletti alle cariche sociali.

16. Qualsiasi contestazione in materia elettorale è risolta dalla Commissione Elettorale alla quale va rivolto il *ricorso*. Nel caso di accoglimento del ricorso si procederà nuova elezione per gli Organi sociali.
17. La Commissione Elettorale prima del suo proscioglimento stenderà un verbale delle operazioni di voto da inviare alla Segreteria dell'Associazione.
18. Il Presidente uscente convocherà i nuovi eletti.

2. QUOTE ASSOCIATIVE

1. Le quote associative riguardano l'anno solare e devono essere versate da tutti gli aderenti dal primo gennaio al trentun marzo dell'anno di riferimento
2. Dal mese di aprile la Segreteria provvederà ad aggiornare l'elenco di tutti i soci ADOS
3. Le nuove iscrizioni dal primo gennaio al trenta ottobre avranno validità per l'anno in corso, quelle dal primo novembre avranno validità dal primo gennaio dell'anno successivo.
4. I nuovi aderenti potranno partecipare alle attività dell'Associazione dalla presentazione della domanda d'iscrizione. Al nuovo iscritto spetteranno la tessera di riconoscimento e copia dello Statuto e del regolamento.

3. RIMBORSI

1. Tutte le spese dei soci inerenti le attività dell'Associazione devono essere preventivamente comunicate al Consiglio Direttivo il quale stabilirà se autorizzare o meno dette spese.
2. I rimborsi riguarderanno:

- Spese di trasferta (auto e mezzi pubblici)
- Acquisti materiali per le attività associative
- Ricariche telefoniche dei telefoni dell'Associazione

I rimborsi saranno a piè di lista, su presentazione di documento giustificativo e il chilometraggio sarà conteggiato in base alle tabelle ACI

INFORMATIVA EX ART. 13 D. Lgs.N.196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali" Pavia, Donna Ados (c/o Clinica Dermatologica, 1° piano stanza 3, Policlinico San Matteo, p.le Golgi n. 9 – Pavia) , in qualità di "Titolare" di trattamento, informa che:

1. I dati resi in modo volontario (dati anagrafici, indirizzo, numero di telefono, e-mail, e i dati relativi alle modalità di pagamento della quota associativa/donazione ed ogni altro dato personale necessario al perseguimento dello scopo associativo ed in particolare per la gestione del rapporto associativo) verranno trattati per: iscrizione nel registro dei soci, accensione polizza assicurativa obbligatoria, invio delle convocazioni e del materiale informativo sull'attività di Pavia, Donna Ados.
2. Ai sensi dell'art.11 del D. Lgs 196/2003, il trattamento potrà essere effettuato sia con modalità manuali sia informatiche per finalità strettamente connesse all'attività dell'Associazione.
3. A norma dell'art. 7 del D. Lgs 196/2003 il Consiglio Direttivo di Pavia, Donna Ados ha nominato quale responsabile del trattamento la segretaria Gabriella Carena.